

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO VIAGEM		Exercício:
FAVORECIDO:		
CARGO/FUNÇÃO:		
DESTINO:		
PERÍODO DA VIAGEM: Data de saída: / / Hora: Data de retorno: / / Hora:		<input type="checkbox"/> CONCESSÃO DE DIÁRIAS Quantidade de diárias: Valor total estimado: R\$
<input type="checkbox"/> MEIO DE TRANSPORTE <input type="checkbox"/> Veículo oficial <input type="checkbox"/> Veículo particular (<i>não será objeto de reembolso</i>) <input type="checkbox"/> Transporte público <input type="checkbox"/> Outros (especificar):		<input type="checkbox"/> PASSAGENS (AÉREA/RODOVIÁRIA) Tipo: <input type="checkbox"/> Aérea <input type="checkbox"/> Rodoviária Trecho(s): Valor estimado: R\$
<input type="checkbox"/> REEMBOLSO DE DESPESAS (somente em caso de urgência) <input type="checkbox"/> Passagem <input type="checkbox"/> Alimentação <input type="checkbox"/> Hospedagem <input type="checkbox"/> Transporte urbano <input type="checkbox"/> Outras Valor estimado para empenho: R\$ Motivo da urgência (justificativa):		
Finalidade e Justificativa do interesse público:		

Data: / /	<hr/> Assinatura do Solicitante
Data: / /	<hr/> Vantuir Antonio da Silva Presidente